

2023학년도 해나라유치원운영위원회				해나라유치원운영위원회	
회의록				유치원장	위원장
1.회의일시	2024년 2월 16일(금요일) 14:00				
2.장 소	해나라유치원 강당				
3.출석학부모위원	7명	4.출석교원위원	3명	5.간사	1명
□ 참석위원: 총 10명					
□ 학부모위원 - 강00, 이00, 임00, 조00, 서00, 김00, 김00					
□ 교원위원 - 최00, 임00, 최00					
□ 회 순 1.개회 2.국민의례 3. 개의선언 4.간사보고 5.안건상정 6.폐회					
□ 회의 안건 및 결과 요약					
1. 2024학년도 교육비 책정 및 학부모가 부담하는 경비에 관한 사항(안)					
2. 2024학년도 세입세출 본예산(안)					
3. 2024학년도 교육과정 운영계획 및 학사 일정(안)					
4. 2024학년도 방과후 과정 운영 계획(안)					
5. 2024학년도 특성화 프로그램 계획(안)					
6. 2024학년도 급식 운영 계획(안)					
7. 2024학년도 현장체험학습 운영계획(안)					
8. 2024학년도 안전사고예방 계획(안)					
9. 2024학년도 인성교육 계획 (안)					
회의 내용 및 결과					
구분	진행 및 발언 내용				
I	▶ 개회 선언 및 원장선생님 인사말씀				
위원장	지금부터 2023학년도 해나라유치원 운영위원회 회의를 시작하겠습니다.				
위원장님	해나라유치원 유아와 유치원의 발전을 위하여 좋은 말씀 부탁드립니다. 감사합니다.				
II	▶ 국민의례 (국기에 대한 맹세, 이하 생략)				
III	▶ 개의선언 (참석의원/재적의원 과반수 충족)				
위원장	10명의 위원 중 10명이 참석하시어 성원이 되었으므로 정기회를 개의하겠습니다. 먼저 간사로부터 보고사항을 듣도록 하겠습니다.				
IV	▶ 간사보고				
간사	이번 2023학년도 해나라유치원운영위원회는 유치원장으로부터 2024학년도 학부모가 부담하는 경비에 관한 사항 외 8건의 안건제출에 따라 회의를 갖게 되었습니다. 이상으로 마치겠습니다.				

V	▶ 안전상정
위원장	수고하셨습니다. 다음은 의안자문에 들어가겠습니다. 먼저 의사일정 2023~간년도 해나라유치원 운영위원회 정기회 회기결정의 건을 상정합니다. 이번에 부의된 2024학년도 학부모가 부담하는 경비에 관한 사항 등 모두 9건으로 2024년 2월 16일 1일간으로 정하고자 하는데 이의가 있으십니까?
위원들	“이의 없습니다”
위원장	그럼 의사일정 제회기결정의 건은 오늘 1일간으로 가결되었음을 선포합니다.
안건 1	2024학년도 교육비 책정 및 학부모가 부담하는 경비에 관한 사항
위원장	2024학년도 학부모가 부담하는 경비에 관한 사항입니다. 원장님께서 설명해 주시겠습니다.
원장님	2024학년도 교육비는 나눠드린 자료를 보시면서 설명드리겠습니다. 교육청 인상 비율을 준수하여 다음과 같이 결정합니다. - 만3,4세는 방과후지원금 포함 350,000원이 지원되고 수익자 부담금은 325,200원입니다. - 만5세는 방과후지원금 포함 581,000원이 지원되고 수익자 부담금은 70,000원입니다.
위원장	수고하셨습니다. 이의 있으십니까?
위원들	“이의 없습니다”
	- 주요 질의 및 토론 사항 (이견 제시 및 주요 사항만 기재, 단순 질의 및 통상적인 토론은 기록 제외): 해당 사항 없음 - 결과 처리: 원안 가결 < 찬성 10, 반대 0, 기권 0 >
안건 2	2024학년도 해나라유치원 세입세출 예산(안)
위원장	다음은 2024학년도 해나라유치원 세입세출 예산안입니다. 원장님께서 설명해 주시겠습니다.
원장님	나눠드린 내용을 보시면서 설명 드리겠습니다.<첨부자료 참고 / 유치원 비치> 2024학년도 예산안에 첨부하여 한가지 사항 안내해 드립니다. 2023학년도 원외체험비 잔액이 95,310원 남았습니다. 10만원 미만은 반납하지 않고 세출에 포함시킨다는 교육청의 지침에 따라 복리비로 지출하게 되었음을 알려드립니다.
위원장	수고하셨습니다. 이의 있으십니까?
위원들	“이의 없습니다”
	- 주요 질의 및 토론 사항 (이견 제시 및 주요 사항만 기재, 단순 질의 및 통상적인 토론은 기록 제외): 해당 사항 없음 - 결과 처리: 원안 가결 < 찬성 10, 반대 0, 기권 0 >
안건 3	2024학년도 유치원 교육과정 운영계획 및 학사 일정(안)
위원장	다음은 2024학년도 유치원 교육과정 운영계획 및 학사 일정안입니다. 원감님께서 설명해 주시겠습니다.
교원 위원	·▶ 주요내용 1. 놀이교육과정 - 충분한 놀이를 통한 교육 - 해나라유치원 기본 프로그램(몬테소리, 과학프로젝트, 독서 프로그램)과 놀이중심 교육의 조화 2. 수업일수 및 수업 운영방법 3. 교육시간 - 교육과정반 (9:00 ~ 13:30) - 4시간 30분/ 방과후반 (교육과정 이후 ~ 18:30) 4. 학사일정 입학식: 3월 4일/ 재량휴업일: 2024년 6월 7일

위원장	수고하셨습니다. 이의 있으십니까?
위원들	“이의 없습니다”
	- 주요 질의 및 토론 사항 (이견 제시 및 주요 사항만 기재, 단순 질의 및 통상적인 토론은 기록 제외): 해당 사항 없음 - 결과 처리: 원안 가결 < 찬성 10, 반대 0, 기권 0 >
안건 4	2024학년도 유치원 방과후 과정 운영계획(안)
위원장	다음은 2024학년도 방과후 과정 운영 계획(안)에 관한 사항입니다. 원감님께서 설명해 주시겠습니다.
교원 위원	1. 방과후 교육과정 운영 기간 및 시간 - 교육과정을 포함하여 총 8시간 이상의 이용 시간 중 18:00시 이후의 귀가 신청 유아가 거의 없으나 여유시간 포함하여 18:30으로 조정. 오전에 일찍 등원을 원하는 유아가 있어 유치원을 일찍 개방하며 대부분의 유아들이 17:30분에 귀가함. - 방과후 교육과정 시간: 교육과정을 포함하여 총 8시간 이상의 이용 시간 중 18:00시 이후의 귀가 신청 유아가 없으므로 1시간 조정가능 (단 부모님의 요청이 있을 시 언제든지 19:00까지 연장 가능) 2. 운영 내용 및 방법 - 유아 놀이 중심활동, 돌봄 중심, 교육과정 연계, 프로그램 등 놀이, 휴식, 건강, 안전, 영양 및 바깥놀이 등을 포함한 기본적인 돌봄 위주의 방과후 활동운영. - 방학 일정 안내 - 교육과정반 개학 전까지 방과후반 유아들 자율등원(결석처리 안함/차량 정상 운행)
위원장님	해나라유치원은 방과후반 유아들이 많습니다. 요즘 맞벌이하는 가정이 많기도 하지만 방과후 과정에서 의 프로그램이 재미있어서 아이들이 선호하는 이유이기도 합니다. 모든 아이들이 발달 단계에 맞는 다양한 프로그램을 함께 체험하면서도 놀이할 수 있는 시간과 실외활동이 이루어지고 있습니다.
학부모 위원	맞습니다. 아이들이 유치원 끝나고 일찍 집에 와서도 심심해 할때가 많은데 방과후반에서 활동하고 오면 아이가 너무 만족해합니다.
위원장님	네.아이들과 학부모님들께서 만족하시듯 유치원에서도 정규반 프로그램뿐만 아니라 방과후 프로그램도 알차게 진행될 수 있도록 하겠습니다. 학부모 운영위원님들도 지금처럼 관심을 갖고 저희가 잘 운영하고 있는지 지속적으로 확인해주시고 조언해주시기를 바랍니다.
위원장	수고하셨습니다. 이의 있으십니까?
위원들	“이의 없습니다”
	- 주요 질의 및 토론 사항 (이견 제시 및 주요 사항만 기재, 단순 질의 및 통상적인 토론은 기록 제외): 해당 사항 없음 - 결과 처리: 원안 가결 < 찬성 10, 반대 0, 기권 0 >
안건 5	2024학년도 특성화 프로그램 계획(안)
위원장	다음은 2024학년도 특성화 프로그램과 과목선정에 관한 안을 상정하겠습니다. 원장님께서 설명해 주시겠습니다.
위원장님	2024학년도에는 만3,4세 유아들에 요구에 따라 특성화 수업을 실시하고자 합니다. 특성화 활동 과목은 유치원 교육과정에 준거하여 유아의 흥미, 연령별 발달 수준을 고려하여 선정하였습니다. 또한 사전 설문조사를 통해 부모님들의 의견을 들어 보았습니다. 특성화 수업은 교육과정 시간 이후 선택적으로 이루어지며 특성화를 하지 않을 경우 방과후 수업은 그대로 진행됩니다.
임00 위원	특성화는 모두 신청할 수 있나요?
위원장님	네, 하루에 한 과목씩 수업하며 연령별로 요일은 상이할 수 있습니다. 과목은 다음과 같습니다. 1. 특성화 수납 기준 - 총 수강일의 1/3 이전 입학: 수강료의 전액 납부

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 총 수강일의 1/2 이전 입학: 수강료의 전액 납부</li> <li>- 총 수강일의 1/2 이후 입학: 수강료의 1/2 납부</li> </ul> <p>2. 환불 기준 (본인 의사로 미참여 할 경우)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 수강 개시 이전: 납부한 수강료 전액 환불</li> <li>- 총 수강일의 1/3 이전 퇴원: 수강료의 2/3 환불</li> <li>- 총 수강일의 1/2 이전 퇴원: 수강료의 1/2 환불</li> <li>- 총 수강일의 1/2 이후 퇴원: 환불하지 아니함</li> </ul> <p>3. 기타 사항</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 스트레칭 댄스는 업체에서 직접 전문강사를 파견하여 수업이 진행되며 유치원에는 별도로 강사를 구인하지 않습니다.</li> </ul>
위원장	수고하셨습니다. 이의 있으십니까?
위원들	“이의 없습니다”
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 주요 질의 및 토론 사항 (이견 제시 및 주요 사항만 기재, 단순 질의 및 통상적인 토론은 기록 제외): 해당 사항 없음</li> <li>- 결과 처리: 원안 가결 &lt; 찬성 10, 반대 0, 기권 0 &gt;</li> </ul>
<b>안전 6</b>	2024학년도 유치원 급식 운영 계획(안)
위원장	다음은 2024학년도 해나라 유치원 급식 운영 계획에 대한 안전입니다. 영양사님께서 설명 해 주시겠습니까. (급식 운영계획서 첨부 의거 설명)
	<p>배부 해 드린 2024학년도 급식 운영계획서를 참고해 주시기 바랍니다.</p> <p>1. 2024학년도 급식 운영계획 내용 설명</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 학교급식법에 따라 연2회 교육청 급식점검 실시</li> <li>- 급식운영방식, 급식대상, 급식횟수, 급식시간 및 구체적인 영양기준 등에 관한 사항</li> <li>- 식재료의 구체적인 품질관리 기준 및 원산지 품질등급, 그 밖의 구체적인 품질기준 및 완제품 사용 승인에 관한 사항</li> <li>- 급식 운영계획 및 예결산에 관한 사항</li> <li>- 해나라유치원의 급식 운영 방식: 직영체제</li> <li>- 식재료 조달방식 및 업체선정 기준에 관한 사항: 인천시 서부 교육청 식자재 공동 구매 업체 -주식회사 짝꿍</li> <li>- 무상급식비 및 교직원이 부담하는 급식비 결정에 관한 사항 1인당 :3,400원 (중식재료비 2,800원+ 운영비 600원)지원되는 금액으로 운영되며 부족한 부분은 운영비에서 지출. 급식비 추가납부는 없음.</li> </ul> <p>원장님</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 급식활동에 보호자 참여: 위생 안전 점검을 철저히 진행함. 학부모 모니터링 제도 설명</li> <li>- 방사능 등 유해 물질 식재료 사용 제한 여부</li> <li>- 급식 중단 시 대처방안 등(적정한 영양량 확보와 학생 불만족 및 학부모의 우려가 최소화되도록 대체급식 제공 방안 마련)</li> <li>- 급식 운영 및 권장 사항: 식중독 비상 대책반 구성, 조리 종사자 대체 인력 대기 (예산서에 예산 편성)</li> <li>- 홈페이지 탑재 : 식단 , 급식사진</li> </ul> <p>2. 급식소위원회</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 급식소위원회 및 급식 모니터링: 급식 운영, 주요 식재료의 원산지와 품질 관리 협력</li> <li>- 운영위원회 위원은 급식소위원 겸임함.</li> </ul> <p>3. 그 외 내용</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 매 달 푸드 브릿지 선정: 제철 음식, 매달 푸드 브릿지로 영양 공급</li> <li>- 매달 식단을 제공하며 식단에 원산지 표시와 알레르기 유발 식품 표기 등급 자문</li> <li>- 다양한 종류의 식품 사용, 제철 음식 사용</li> <li>- 엽분, 유지류, 단순당료 또는 식품 첨가물 등의 과다사용을 제한</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 다양한 조리법 활용</li> <li>- 가정과 연계된 식품 안전, 영양 및 식생활 교육</li> <li>- 급식 만족도 설문조사: 년 1회</li> </ul>
위원장	수고하셨습니다. 이의 있으십니까?
위원들	“이의 없습니다”
위원장	다른 질문 없으시면, 전원 동의하시는 것으로 판단하고 원안 가결하고자 하는데 동의하십니까?
위원들	“네”
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 주요 질의 및 토론 사항 (이견 제시 및 주요 사항만 기재, 단순 질의 및 통상적인 토론은 기록 제외): 해당 사항 없음</li> <li>- 결과 처리: 원안 가결 &lt; 찬성 10, 반대 0, 기권 0 &gt;</li> </ul>
안전 7	2024학년도 현장체험학습 운영계획 (안)
위원장	다음은 2024학년도 현장체험학습 운영계획안에 대한 자문입니다. 원장님께서 설명 해 주시겠습니다.
	(회의자료에 의거 5분간 설명)
원장님	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 운영기간: 2024. 3 ~ 2025. 2</li> <li>- 유아의 연령, 발달수준, 흥미와 놀이를 고려한 현장학습 장소 선정</li> <li>- 현장체험 학습 수립시 교육장소 및 시설, 차량 이동, 체험활동 등에서 예상되는 안전사고에 대한 예방 및 유관기관과 연계한 유아 안전보호 대책 계획</li> </ul>
위원장	제안 설명 잘 들었습니다. 본 안전에 대하여 질의 및 토의를 해주시길 바랍니다. 다른 질문 있으십니까?
위원들	“네”
위원장	다른 질문 없으시면, 전원 동의하시는 것으로 판단하고 원안가결하고자 하는데 동의하십니까?
위원들	“네”
위원장	그러면 2024학년도 유치원 현장체험학습계획은 원안가결 되었음을 선포합니다.
	결과 처리: 원안 가결 <찬성 10, 반대 0, 기권 0>
안전 8	2024학년도 2024학년도 안전사고예방 계획 (안)- 아동학대 예방에 관한 사항
위원장	다음은 2024학년도 유치원 안전사고 예방 계획(안)을 자문 받고자 합니다. 최상아 선생님께서 설명 해 주시겠습니다.
	(회의자료 의거5분간 설명)
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 아동학대 예방계획</li> <li>▶ 주요내용</li> <li>1. 유아 아동학대 예방 교육: 시청각 자료를 통한 아동학대 예방 교육 (4차시)</li> <li>2. 학부모 아동학대 예방 교육: 안내문을 통한 학부모 아동학대 예방 교육</li> <li>3. 교사 아동학대 예방 교육: 아동학대 예방 교육 및 신고의무자 교육, 성폭력 예방교육</li> <li>- 비상대피 훈련</li> <li>1. 비상대피 훈련은 월 1회 진행</li> <li>2. 영상자료를 통한 사전교육과 실제 모의 훈련</li> </ul>
교원 위원	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 학교안전사고 예방 유치원계획</li> <li>▶ 주요내용</li> <li>1. 유아 안전교육 계획 수립: 학교안전교육 7대 표준안에 따른 안전교육 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 유아들의 흥미와 요구에 따라 51차시 내에서 안전교육 순서가 바뀔 수 있음.</li> </ul> </li> <li>2. 주기별 교직원 및 학부모 대상 안전교육 실시 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 제4주기: 2024.3.1.~2027.2.28.</li> <li>- 교직원: 주기(매3년)마다 안전교육 15시간 이상 이수</li> <li>- 학부모: 가정통신문</li> </ul> </li> </ul>

	<p>3. 어린이 이용시설 종사자 안전교육(연간4시간(실습2시간))-매년</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 정의: 어린이안전법 제16조에 따라 응급상황 행동요령 및 응급처치 등에 대한 안전교육</li> <li>- 내용: 응급상황 행동요령, 주요 내·외과적 응급처치 이론, 소아 심폐소생술을 포함한 응급처치 실습 교육 등</li> </ul> <p>4. 유치원 시설 안전관리</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-해빙기, 장마철, 겨울철 대비 안전점검 실시</li> <li>-매월 5일 안전점검의 날 시행</li> </ul> <p>5. 재난 및 안전사고 예방 및 대응 계획 수립</p> <p>6. 다중밀집 인파사고 예방 계획</p> <p>7. 원내,외 환경에 대한 안전지도</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 실내안전: 수업시간, 화장실 이용, 복도, 계단, 난간에서의 안전교육</li> </ul> <p>8. 재난대비 훈련</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 화재대피훈련: 월1회 &lt;연1회 소방기관과 연계 실시&gt;</li> <li>- 지진대피 및 재난대응 훈련 실시</li> <li>- 민방공대피 훈련 실시</li> </ul>
위원장	제안 설명 잘 들었습니다. 본 안건에 대하여 질의 및 토의를 해주시길 바랍니다. 다른 질문 없으십니까?
위원들	“네”
위원장	다른 질문 없으시면, 전원 동의하시는 것으로 판단하고 원안가결하고자 하는데 동의하십니까?
위원들	“네”
위원장	그러면, 2024학년도 유치원 안전사고 예방 계획(안)은 원안가결 되었음은 선포합니다. 결과 처리: 원안 가결 <찬성 10, 반대 0, 기권 0> (의사봉 3타)
안건 9	2024학년도 인성교육 운영계획(안)
위원장	다음은 2024학년도 인성교육 운영계획(안)을 자문 받고자 합니다. 최상아 선생님께서 설명 해 주시겠습니까.
교원 위원	<p>▶ 주요내용</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 유아 인성교육: 브랜드 인사 및 시청각 자료와 독서를 통한 인성교육, 기본생활 습관 교육, 동물학대 예방교육</li> <li>2. 학부모 인성교육: 가정통신문을 통한 브랜드 인사 안내</li> <li>3. 교사 인성교육: 인성교육 자율연수 4시간 이상 이수 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 주요 질의 및 토론 사항 (이건 제시 및 주요 사항만 기재, 단순 질의 및 통상적인 토론은 기록 제외): 해당 사항 없음</li> <li>- 결과 처리: 원안 가결 &lt;찬성 10, 반대 0, 기권 0&gt;</li> </ul> </li> </ol>
기타 의견	해당사항 없음
Ⅵ	▶ 폐회 선언
위원장	<p>이상으로 2023학년도 해나라유치원 운영위원회 정기회 본회의 산회를 선포합니다.</p> <p>이상으로 모두 마치겠습니다. 위원 여러분 수고 많으셨습니다.</p> <p>유치원운영위원회 폐회를 선포합니다.</p>
작성 및 게시자	<p>소속: 해나라유치원    직: 간사    이름: 박00    문의전화: 032-563-4279</p> <p>개인정보보호법 제 15조에 의거 유치원운영위원회 회의록과 관련하여 개인정보를 제공하는 것에 동의합니다.</p> <p>-수집목적: 유치원운영위원회 회의록과 관련 문의 사항 안내</p>